

Powerpoint

Text in ein Bild einfügen mit PowerPoint

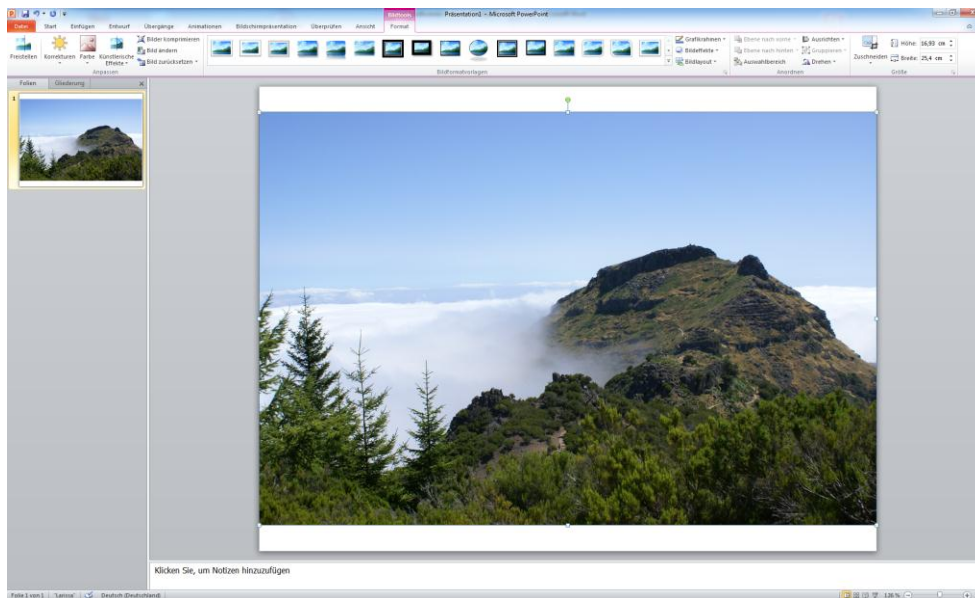
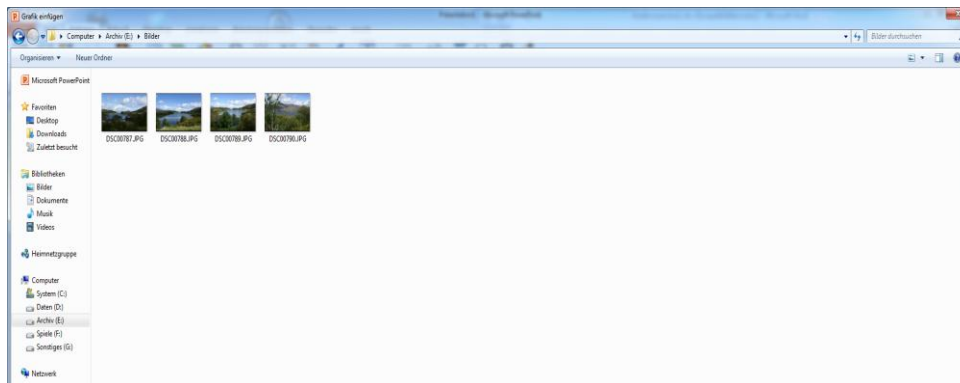
1. In der Menüleiste “Einfügen” anklicken



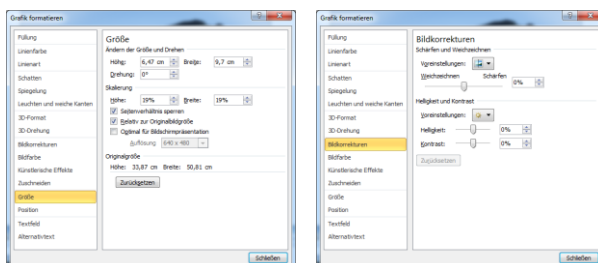
2. In der Menüleiste “Grafik” anklicken



3. Auf dem Laufwerk (z.B. “C oder D”) eigene Bilder anklicken. Das gewünschte Bild durch einen Doppelklick in PowerPoint einfügen.

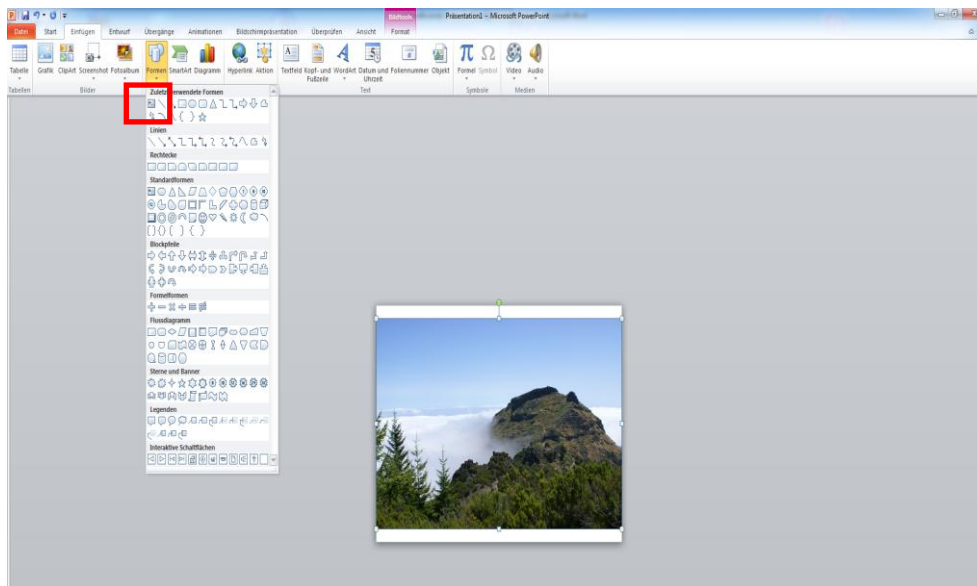


4. Über die rechte Maustaste kann man jetzt “die Größe und Position bzw. das Bild formatieren”.



Powerpoint

5. In der Menüleiste "Formen" Textfeld anklicken



6. In Bild klicken und Text schreiben

