

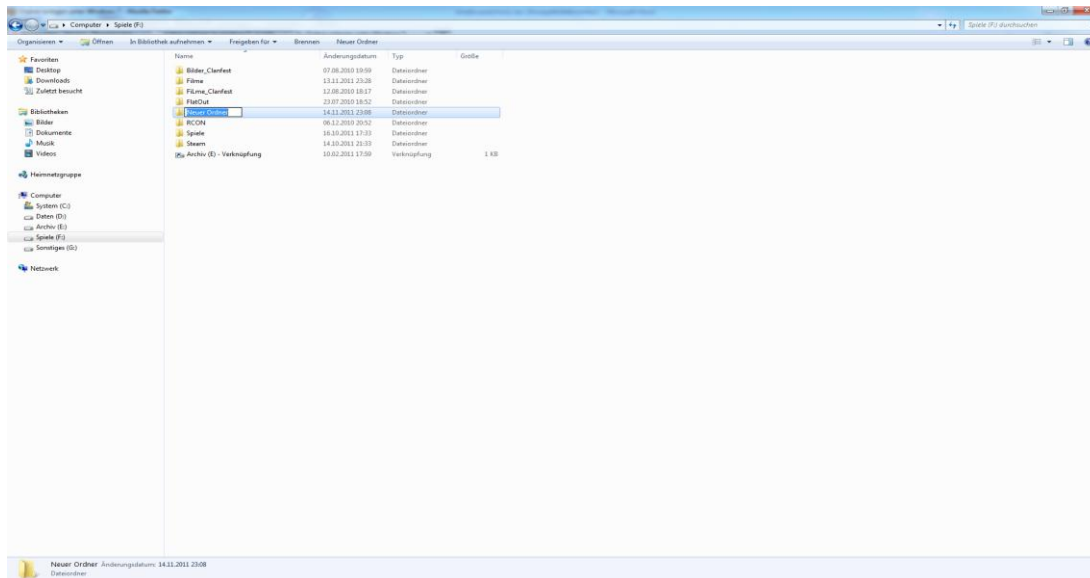
Ordner anlegen

Ordner anlegen auf der Festplatte

Wer seine Dokumente ordentlich auf der Festplatte sortiert haben möchte, wird nicht darum kommen verschiedene Ordner zu nutzen. Diese Ordner müssen natürlich auch erst einmal erstellt werden. Und dafür gibt es unter Windows 7 verschiedene Möglichkeiten.

Um einen Ordner anlegen zu können, muss man zunächst natürlich den Windows Explorer öffnen. Das kann man über das Startmenü machen oder einfach die Windows-Taste und E gleichzeitig drücken.

Wenn sich der Windows Explorer geöffnet hat, präsentiert Windows bereits die erste Möglichkeit einen neuen Ordner zu erstellen:

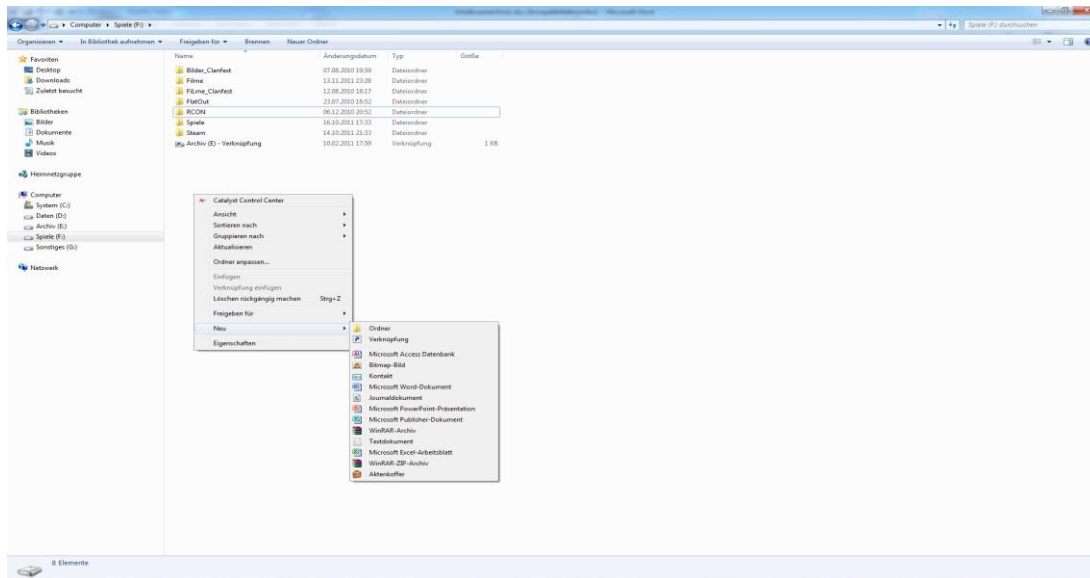


In der Menüleiste findet sich die Option **Neuer Ordner**. Ein Klick darauf legt einen neuen Ordner an und bietet gleich die Möglichkeit den Namen des Ordners zu ändern. Natürlich sollte man vorher den Ordner geöffnet haben, in dem der neue Ordner erstellt werden soll.

Doch es gibt noch eine weitere Möglichkeit einen neuen Ordner zu erstellen. Hat man den Ordner geöffnet, in dem der neue Ordner erstellt werden soll, dann klickt man mit der rechten Maustaste auf eine freie Stelle in diesem Explorer-Fenster.

Wie im Screenshot zu sehen, wählt man aus dem sich öffnenden Kontextmenü die Option **Neu** aus. Es klappt seitlich ein weiteres Menü aus, aus dem man die Option **Ordner** wählt. Auch hier wird wieder ein neuer Ordner erstellt, der dann auch gleich noch umbenannt werden kann.

Ordner anlegen



Doch es gibt noch eine schnellere Methode, bei der man mit einer Tastenkombination einen neuen Ordner erstellen kann. Dazu muss man einfach Strg und die Umschalttaste (Shift) und N gleichzeitig drücken.